



Ajuntament de
Sant Llorenç des Cardassar

Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar	
REGISTRE DE SORTIDA	
Data.	04.08.16
Núm.	1236

**FUNDACIO PER A LA FORMACIO I
LA RECERCA**
Camí Salard, 47
07008 Palma

D'acord amb l'article 58 de la Llei 30/92, de 26 novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, us notifico que la Junta de Govern Local del passat dia 4 d'agost de 2016 va prendre, entre d'altres, l'acord següent:

PRP2016/957. Requeriment a l'empresa Fundació per a la Formació i la Recerca per a la presentació de documentació respecte a la contractació dels serveis d'educació social per tasques socioeducatives amb infants i joves a la Unitat de Treball Social de Sa Coma

Requeriment a l'empresa Fundació per a la Formació i la Recerca per a la presentació de documentació respecte a la contractació dels serveis d'educació social per tasques socioeducatives amb infants i joves a la Unitat de Treball Social de Sa Coma

Primer. Atès que en sessió de data 16 de juny de 2016 el Ple de l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar va acordar l'aprovació de l'expedient de contractació així com dels plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que han de regir la contractació dels serveis d'educació social per tasques socioeducatives amb infants i joves a la Unitat de Treball Social de Sa Coma, tot disposant l'obertura del procediment d'adjudicació del contracte mitjançant procediment obert i tramitació ordinària.

Segon. Ateses les actuacions de la Mesa de Contractació les quals consten a les actes de les corresponents sessions.

Tercer. Atès que durant el termini de presentació de propostes se'n van presentar tres, per part de les següents empreses, totes elles admeses a licitació, tal com consta en acta de sessió de la Mesa de Contractació de data 15 de juliol de 2016:

- Fundació per a la Formació i la Recerca.
- LIREBA Serveis Integrats, SL
- Eulen Servicios Sociosanitarios, SA.



Quart. Atesa l'acta de sessió de la Mesa de Contractació de data 28 de juliol de 2016, el tenor literal de la qual disposa:

"1. En primer lloc, es dóna compte als assistents de l'informe emès pels serveis tècnics municipals en matèria de Serveis Socials en data 25 de juliol de 2016 en el qual es fonamenta la puntuació de les empreses licitadores pel que respecta a la proposició tècnica relativa als criteris avaluables mitjançant un judici de valor. El tenor literal de dit informe és el següent:

"VALORACIÓ PROPOSTES PROGRAMA D'INTERVENCIÓ SOCIO-EDUCATIVA A SA COMA.

Joan Antoni Salas Rotger, cap d'àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar, dins el marc de la licitació del contracte de "serveis d'educació social per tasques socioeducatives amb infants i joves a la Unitat de Treball Social de Sa Coma", emet el següent informe relatiu a les proposicions tècniques relatives als criteris avaluables mitjançant un judici de valor:

Totes les propostes han complert el requisit de de presentació amb 30 planes.

En base als apartats previstos en PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS a l'apartat B3. PROPOSICIÓ TÈCNICA RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR (màxim 45 punts)

- **Definició del programa socioeducatiu amb famílies i menors:** 5 punts.
- **Projectes dels serveis:** enumeració i descripció dels projectes que es desenvoluparan. Metodologia, funcions, objectius, activitats, temporalització, perfil d'usuaris: 10 punts
- **Anàlisi sociodemogràfic de la realitat de la zona costanera del terme municipal de Sant Llorenç des Cardassar:** 5 punts
 - Territorial: nuclis de població.
 - Sociodemogràfica: desenvolupat per nuclis de població.
- **Descripció del marc normatiu:** Normativa d'administració local, legislació sobre serveis socials i decrets que desenvolupen les autoritzacions i acreditacions de centres de serveis socials: 5 punts
- **Pla de comunicació:** Exposició de les accions tendents a donar a conèixer els serveis i prestacions socials, per nuclis de població i per sectors de població: 2 punts
- **Supervisió i avaluació del personal:** Exposició del sistema de seguiment del compliment d'objectius del personal: 4 punts.
- **Gestió de personal:** Exposició del sistema de coordinació, motivació, principis ètics i formació. Garantia d'una intervenció professional de qualitat: 3 punts.
- **Avaluació i control:** Exposició del sistema de memòries, avaluacions
 - periòdiques i satisfacció dels usuaris a través de recollida de dades i lliurament d'informes: 5 punts.
- **Coordinació amb responsables tècnics municipals:** Exposició del sistema de traspàs d'informació i posada en comú de criteris d'actuació entre



responsables de l'empresa contractista i responsables tècnics municipals: 6 punts.

Emet el següent informe, valorant cada proposta, diferenciant cada apartat amb una valoració particular i sumada el seu conjunt en una valoració global.

LIREBA

Definició: No recull un apartat concret per a la definició, però en la redacció dels projectes queda clar que està enmarcat en un programa socioeducatiu adreçat a infants i joves. 4 PUNTS

Projecte: és complet en el seu conjunt, especialment amb la relació d'activitats que té previst desenvolupar, són accions molt coherents i correctament planificades. Únicament en aquest apartat hi ha un dèficit de definició del perfil dels usuaris, adreçant els programes bàsicament a la població en general, amb poques especificacions d'usuaris amb condicions o característiques específiques. 8 PUNTS

Anàlisi sociodemogràfic: és complet, amb una descripció concreta de la població i dels seus processos cronològics, i amb conclusions d'intervenció en base a la descripció formulada. 5 PUNTS

Marc normatiu: és suficient, en el que es defineix el marc general per la implemetació de la intervenció a nivell municipal. 4 punts

No existeix Pla de comunicació. Només esmenta mecanismes de difusió: educador, sense altre més comentari. 0 PUNTS

La supervisió del personal està garantida a través de reunions periòdiques. 3 PUNTS.

Gestió personal: LIREBA compta amb una estructura sòlida de RRHH per donar suport al seu personal, garantint la formació continuada. 3 punts.

Avaluació: es basa en la recollida de dades a través de la Història social Integral i altra documentació. 5 punts.

La Coordinació amb els tècnics municipals és dona amb reunions periòdiques. 6 punts.

LIREBA fa una proposta, en termes generals, adaptada a la realitat sociodemogràfica de l'àmbit territorial que abarca la UTS de sa Coma, així com segueix uns processos d'acord amb el plantejament que fa l'ajuntament.

La proposta de LIREBA recull correctament les prescripcions tècniques.

PUNTS: 38

FUNDACIÓ PER A LA FORMACIÓ I LA RECERCA



Definició: No recull un apartat concret per a la definició, però en la redacció dels projectes queda clar que està enmarcat en un programa socioeducatiu adreçat a infants i joves. 4 PUNTS.

Projectes: La descripció del projecte és complet en el seu conjunt, especialment amb la relació d'activitats que té previst desenvolupar, són accions molt coherents i correctament planificades. Hi ha una discriminació en cadascun dels projectes detallant els usuaris a qui va adreçat i les característiques de cadascun d'ells. 10 PUNTS

Anàlisi sociodemogràfic: és complet, amb una descripció concreta de la població i dels seus processos cronològics, i amb conclusions d'intervenció en base a la descripció formulada. A més de les dades poblacional, aporta dades sobre ocupació que ajuden a definir millor les necessitats socials de la població a qui va adreçat el programa. 5 PUNTS.

Marc normatiu és ample, desenvolupat en detall i precís sectorialment i competencialment, en el que es defineix el marc general per la implemetació de la intervenció a nivell municipal i la seva incardinació en l'estructura operativa dels serveis socials a nivell de les Illes Balears (amb competències exclusives). 5 PUNTS

Pla de comunicació: és detallat en els seus àmbits d'aplicació i en el seu processos de participació. 2 PUNTS.

Supervisió del personal: està garantida a través de reunions periòdiques. Presenta un sistema de seguiment del compliment d'objectius detallat amb objectius específics i ítems d'avaluació. 4 PUNTS.

Gestió personal: FUNDACIÓ compta amb una estructura de RRHH que, més enllà de donar suport al seu personal, garantint la formació continuada, aporta una qualificació especialitzada en Serveis Socials que garanteix un suport en la implementació dels programes per part dels professionals d'atenció primària. 3 PUNTS.

Avaluació: es basa en la recollida de dades a través de la Història social Integral, i una bateria d'indicadors que configuren una informació completa de la dimensió del programa i del seu procés d'implementació. 5 PUNTS.

Coordinació amb els tècnics municipals; és dona amb reunions periòdiques. Està ben estructurada, tant amb registres, com en el format, permetent un seguiment detallat de la feina realitzada. 6 PUNTS.

FUNDACIÓ fa una proposta d'alta qualitat, presenta una sèria d'iniciatives que encaixen amb molta precisió en la idea de programa que han estat implementant els serveis socials municipals de Sant Llorenç. És una proposta que transmet amb claretat la voluntat d'implementar projectes d'adaptats a la realitat de sa Coma.

PUNTS:44

EULEN



Definició: està perfectament elaborat i desenvolupat conceptualment. 5 PUNTS

Projectes: està complet conceptualment, però és una redacció de projecte que no té, per res en compte, la realitat de la comunitat on s'ha d'implentar. 5 PUNTS.

Anàlisi sociodemogràfic: no aporta cap anàlisi, més enllà de dades que han pogut ésser extretes de algun full informatiu referent a Sant Llorenç, però sense cap conclusió o indicació referent al tipus d'actuació que preten implementar. 1 PUNT

Marc normatiu: No s'aporta, per tant és impossible determinar en quin àmbit territorial està previst la seva implementació. 0 PUNTS.

Pla de comunicació: no es presenta. 0 PUNTS

Supervisió del personal: Esmenta un conjunt de reunions de seguiment de manera generalista sense concretar els continguts d'aquestes i la seva metodologia. 2 PUNTS

Gestió del personal: EULEN compte amb una estructura d'empresa que dona cobertura als programes territorials, però no hi ha cap referència concreta d'aquesta estructura i com s'articularà en la seva implementació territorial. 2 PUNTS.

Avaluació: plantejament generalista, que no precisa el seu encaix en un programa que s'ha d'implentar en una comunitat concreta i singular com és sa Coma. 3 PUNTS.

Coordinació: No està prou diferenciat el que és la supervisió del personal d'el'empresa amb la coordinació amb els tècnics municipals. 3 PUNTS.

La proposta que presenta EULEN és clarament una proposta estàndart que es pot presentar en qualsevol indret del món (que es pugui presentar un projecte en castellà), fins a la plana 24 no esmenta el topònim de Sant Llorenç i fins a la plana 30 no esmenta el de sa Coma, i ho fa per esmentar les festes patronals.

No hi ha referències que permetin identificar un programa d'actuació que reculli les necessitats socioeducatives de la comunitat de sa Coma.

PUNTS: 21

Valorades les 3 propostes restaria en el següent ordre:

EMPRESA	PUNTUACIÓ
FUNDACIÓ PER LA FORMACIÓ I	
RECERCA	44
LIREBA	38
EULEN	21



2. Es procedeix a l'obertura dels sobres 2 i 3 presentats per les empreses licitadores, corresponents, respectivament, a la proposició econòmica i a la proposició tècnica relativa als criteris avaluable mitjançant fórmules, pel següent ordre:

a) Fundació per a la Formació i la Recerca, qui ofereix:

- Proposició econòmica (sense IVA): 56.183,74 euros.

- Millora consistent en un ordinador portàtil a disposició de l'educador/a social destinat a l'execució del contracte, des de l'endemà de la signatura del contracte i durant tota la seva vigència (possible pròrroga inclosa), a càrrec de l'empresa contractista i sense cost addicional per a l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar, amb les següents característiques tècniques mínimes:

- Capacitat suficient i adequada.
- Portar ja instal·lat el Windows 7 professional o superior.

- Millora consistent en un smartphone a disposició de l'educador/a social destinat a l'execució del contracte, des de l'endemà de la signatura del contracte i durant tota la seva vigència (possible pròrroga inclosa), a càrrec de l'empresa contractista i sense cost addicional per a l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar, amb les següents característiques tècniques mínimes:

- Gama mitjana o alta
- Saldo mínim de 35 euros mensuals.
- Servei de telefonia i missatgeria.
- Servei de whatsapp.
- Aplicació per poder accedir a un correu electrònic.
- Càmera fotogràfica.

b) LIREBA Serveis Integrats, SL, qui ofereix:

- Proposició econòmica (sense IVA): 52.800 euros.

- Millora consistent en un ordinador portàtil a disposició de l'educador/a social destinat a l'execució del contracte, des de l'endemà de la signatura del contracte i durant tota la seva vigència (possible pròrroga inclosa), a càrrec de l'empresa contractista i sense cost addicional per a l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar, amb les següents característiques tècniques mínimes:

- Capacitat suficient i adequada.
- Portar ja instal·lat el Windows 7 professional o superior.

- Millora consistent en un smartphone a disposició de l'educador/a social destinat a l'execució del contracte, des de l'endemà de la signatura del contracte i durant tota la seva vigència (possible pròrroga inclosa), a càrrec de l'empresa contractista i sense cost addicional per a l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar, amb les següents característiques tècniques mínimes:



- Gama mitjana o alta
- Saldo mínim de 35 euros mensuals.
- Servei de telefonia i missatgeria.
- Servei de whatsapp.
- Aplicació per poder accedir a un correu electrònic.
- Càmera fotogràfica.

c) Eulen Servicios Sociosanitarios, SA, qui ofereix:

- *Proposició econòmica (sense IVA): 59.400 euros.*

- Millora consistent en un ordinador portàtil a disposició de l'educador/a social destinat a l'execució del contracte, des de l'endemà de la signatura del contracte i durant tota la seva vigència (possible pròrroga inclosa), a càrrec de l'empresa contractista i sense cost addicional per a l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar, amb les següents característiques tècniques mínimes:

- Capacitat suficient i adequada.*
- Portar ja instal·lat el Windows 7 professional o superior.*

- Millora consistent en un smartphone a disposició de l'educador/a social destinat a l'execució del contracte, des de l'endemà de la signatura del contracte i durant tota la seva vigència (possible pròrroga inclosa), a càrrec de l'empresa contractista i sense cost addicional per a l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar, amb les següents característiques tècniques mínimes:

- Gama mitjana o alta*
- Saldo mínim de 35 euros mensuals.*
- Servei de telefonia i missatgeria.*
- Servei de whatsapp.*
- Aplicació per poder accedir a un correu electrònic.*
- Càmera fotogràfica.*

3. *A continuació la presidenta declara la suspensió de la sessió pública i informa als assistents que la Mesa de Contractació valorarà de manera privada les proposicions econòmiques i les proposicions tècniques relatives als criteris avaluable mitjançant fórmules presentades per les empreses licitadores respectivament en els sobres 2 i 3, aplicant els criteris quantificables de forma automàtica mitjançant fórmules d'acord amb el que disposa el plec de clàusules administratives particulars i que al cap d'uns deu minuts, si ha estat possible, es reprendrà la sessió pública i es donaran a conèixer les puntuacions obtingudes i, en el seu cas, la proposta d'adjudicació del contracte.*

4. *Una vegada comprovat que totes les proposicions econòmiques presentades no superen el pressupost màxim de licitació i aplicades les fórmules previstes al plec de clàusules administratives particulars per puntuar la proposició econòmica i la proposició tècnica relativa als criteris avaluable mitjançant fórmules, es reprèn la sessió pública de la Mesa de Contractació, amb els mateixos membres i es donen a conèixer les puntuacions obtingudes, les quals són les següents:*



a) Fundació per a la Formació i la Recerca.

Proposició econòmica: 32,89 punts.

Proposició tècnica relativa als criteris avaluables mitjançant fórmules: 20 punts.

b) LIREBA Serveis Integrats, SL

Proposició econòmica: 35 punts.

Proposició tècnica relativa als criteris avaluables mitjançant fórmules: 20 punts.

c) Eulen Servicios Sociosanitarios, SA.

Proposició econòmica: 31,11 punts.

Proposició tècnica relativa als criteris avaluables mitjançant fórmules: 20 punts.

5. Les puntuacions totals obtingudes per les empreses licitadores són les següents:

a) Fundació per a la Formació i la Recerca

Proposició econòmica: 32,89 punts.

Proposició tècnica relativa als criteris avaluables mitjançant fórmules: 20 punts.

Proposició tècnica relativa als criteris avaluables mitjançant un judici de valor: 44 punts.

Total: 96,89 punts.

b) LIREBA Serveis Integrats, SL

Proposició econòmica: 35 punts.

Proposició tècnica relativa als criteris avaluables mitjançant fórmules: 20 punts.

Proposició tècnica relativa als criteris avaluables mitjançant un judici de valor: 38 punts.

Total: 93 punts.

c) Eulen Servicios Sociosanitarios, SA

Proposició econòmica: 31,11 punts.

Proposició tècnica relativa als criteris avaluables mitjançant fórmules: 20 punts.

Proposició tècnica relativa als criteris avaluables mitjançant un judici de valor: 21 punts.

Total: 72,11 punts.

6. La classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades per les empreses licitadores, és la següent:

- 1. Fundació per a la Formació i la Recerca: 96,89 punts.**
- 2. Lireba Serveis Integrats, SL: 93 punts.**
- 3. Eulen Servicios Sociosanitarios, SA: 72,11 punts.**



Per tot el que s'ha exposat, la Mesa de Contractació acorda per unanimitat proposar a l'òrgan de contractació:

Primer. *Aprovar la següent classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades:*

- 1. Fundació per a la Formació i la Recerca: 96,89 punts.*
- 2. Lireba Serveis Integrats, SL: 93 punts.*
- 3. Eulen Servicios Sociosanitarios, SA: 72,11 punts.*

Segon. *Adjudicar el contracte de serveis d'educació social per tasques socioeducatives amb infants i joves a la Unitat de Treball Social de Sa Coma a l'empresa Fundació per a la Formació i la Recerca, atès que és la que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa d'acord amb els criteris de valoració establerts al plec de clàusules administratives particulars."*

Por tot el que s'ha exposat, la Junta de Govern, en la seva condició d'òrgan de contractació per delegació de la Batlia mitjançant Resolució 2015/175 de data 15 de juny de 2015 (BOIB núm. 93 de data 25 de juny de 2015), acorda per unanimitat:

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

Primer. Aprovar la següent classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades:

1. Fundació per a la Formació i la Recerca: 96,89 punts.
2. Lireba Serveis Integrats, SL: 93 punts.
3. Eulen Servicios Sociosanitarios, SA: 72,11 punts.

Segon. Requerir a l'empresa Fundació per a la Formació i la Recerca, atès que és qui ha presentat l'oferta en conjunt econòmicament més avantatjosa d'acord amb els criteris de valoració establerts al plec de clàusules administratives particulars, per tal que, en un **termini màxim de deu dies hàbils a comptar des del dia següent a la data de recepció de l'escrit de requeriment** i en els termes establerts al plec de clàusules administratives particulars, aporti la següent documentació:

1. Documentació acreditativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
2. Declaració formal de què disposa efectivament dels mitjans adequats per a l'execució del contracte.



Ajuntament de
Sant Llorenç des Cardassar

3. Constitució de la garantia definitiva, la qual en el cas en qüestió ascendeix a dos mil vuit-cents nou euros amb dinou cèntims d'euro (2.809,19 euros), en qualsevol de les formes previstes a l'article 96.1 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

4. En el seu cas, original o còpia compulsada de l'alta a l'IAE a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, sempre que exerceixi activitats subjectes a l'esmentat impost, en relació amb els que vengui realitzant a la data de presentació de la seva proposició, referida a l'exercici corrent, o l'últim rebut, completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa a la matrícula de l'esmentat impost, sens perjudici de l'obligació d'acreditar l'alta a l'impost. En el supòsit de trobar-se en alguna de les exempcions establertes a l'article 82.1, apartats b), e) i f) del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, haurà d'acreditar-se mitjançant resolució expressa de la concessió de l'exempció de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, o declaració responsable de tenir una xifra de negocis inferior a 1.000.000 € respecte dels subjectes passius enunciats a la lletra c) de l'article 82.1 de l'esmentat Reial decret legislatiu 2/2004, amb excepció de les persones físiques.

Així mateix, dins el termini indicat i en els termes del plec de clàusules administratives particulars, l'empresa Fundació per a la Formació i la Recerca haurà d'aportar la següent documentació:

- a) L'acreditació de la personalitat de l'empresari.
- b) L'acreditació de la representació, quan s'actui mitjançant representant.
- c) L'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- d) L'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o la prestació objecte del contracte.
- e) Qualsevol altre document que segons el plec s'hagi de presentar en aquest moment.

Tercer. Advertir a l'empresa Fundació per a la Formació i la Recerca que si no aporta la documentació requerida en el mencionat termini, s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a efectuar requeriment al millor licitador següent d'acord amb l'ordre de classificació de les ofertes indicat.

La qual cosa se us notifica per al vostre coneixement als efectes oportuns.

Sant Llorenç des Cardassar, 4 d'agost de 2016

El secretari

Josep Lluís Obrador Esteva

