



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSESSORAMENT JURÍDIC A L'AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ DES CARDASSAR

Primera. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis d'assessorament jurídic a l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar així com a l'empresa municipal Bellver, S.A.

Segona. El/la contractista haurà d'oferir a l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar assessorament jurídic en general (dret administratiu, dret mercantil, dret laboral, dret civil, dret penal...) i, en especial, en relació a les següents matèries:

- Responsabilitat patrimonial, inclosa la gestió d'expedients.
- Reclamacions de danys en mobiliari públic.
- Funció pública i règim de personal, inclosa la gestió d'expedients.
- Assessorament en potestat sancionadora i gestió dels corresponents expedients.
- Assegurances.
- Previsió de riscos laborals.
- Organització i funcionament de societats mercantils municipals.
- Documentació necessària per a l'atorgament d'escriptures notariales o inscripcions registrals.
- Gestions davant la SGAE.

Tercera. El/la contractista haurà d'oferir la seva col·laboració amb la Batlia, amb les regidories, amb la Secretaria i amb el personal jurídic de l'Ajuntament quan li sigui requerida.

Quarta. El/la contractista haurà d'estar col·legiat/ada al corresponent il·lustre col·legi d'advocats.

Cinquena. En cas que l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar així com l'empresa municipal Bellver, S.A. formin part d'un procés judicial de qualsevol ordre jurisdiccional, bé sigui com a part actora o demandada, dites entitats ostentaran la potestat de determinar si el/la contractista que els porta l'assessorament jurídic serà el/la que els portarà la defensa judicial, la qual no forma part de l'objecte del present contracte.

Sisena. El/la contractista (i, en el seu cas, cap component del seu despatx professional) no podrà portar la defensa de la part actora en plets de qualsevol ordre jurisdiccional que es puguin iniciar contra l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar o l'empresa municipal Bellver, S.A.

Setena. El/la contractista comptarà amb una dependència suficientment equipada al propi Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar per l'exercici de les seves funcions.



El/la contractista haurà d'exercir les seves funcions almenys 65 hores al mes, per una banda, al seu despatx professional o a les corresponents dependències i, per altra banda, presencialment a l'Ajuntament. Com a mínim, haurà de comparèixer a l'Ajuntament un dia per setmana en horari d'oficines.

Vuitena. El/la contractista, sense perjudicar la seva vida privada ni la seva activitat professional particular, haurà de mostrar disponibilitat i col·laboració en favor de l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar via telèfon mòbil o correu electrònic.

Novena. L'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar no abonarà dietes ni quilometratge al/la contractista més enllà del preu del contracte.