

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN EL SEGUIMENT DEL SISTEMA DE GESTIÓ MEDIAMBIENTAL DE LES PLATGES DEL MUNICIPI I DE LA RECOLLIDA DELS RESIDUS URBANS DE TOT EL MUNICIPI DE SANT LLORENÇ DES CARDASSAR

Primera. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis d'assessorament i assistència tècnica en el seguiment, per una banda, del sistema de gestió mediambiental implantat a les platges del municipi així com, per altra banda, en el seguiment de la gestió i recollida dels residus urbans de tot el municipi.

Segona. El/la contractista haurà d'oferir a l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar i a l'empresa municipal Bellver, SA assessorament i assistència tècnica en relació a les següents matèries:

1. Servei de suport en la gestió dels residus municipals:

- Suport a la coordinació d'inspeccions als grans generadors singulars. Seguiment del grau de compliment en la correcta gestió dels residus urbans domiciliaris i assimilables a domiciliaris entre els Grans Generadors Singulars , ja siguin Qualificats (GSQ) o no Qualificats (GSnQ) del municipi.

El/la contractista haurà d'elaborar informes de producció de residus dels generadors singulars qualificats i la comunicació als mateixos en base a les dades obtingudes a través de la plataforma informàtica de la qual disposen l'Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar i l'empresa municipal Bellver, S.A. També supervisarà les visites pertinents als GSQ i als GSNQ per tal d'assegurar un correcte funcionament de la gestió per la recollida dels residus. En aquest sentit, coordinarà i analitzarà el seguiment de les incidències que puguin sorgir arran de la recollida selectiva als grans productors.

- Seguiment i control de l'empresa contractista dels serveis de recollida selectiva de paper-cartró, vidre i envasos lleugers realitzats mitjançant Àrees d'Aportació.

- Coordinació del servei de recollida selectiva porta a porta de Sant Llorenç i de Son Carrió. El/la contractista haurà de dur a terme el seguiment del servei de recollida selectiva porta a porta implantat a Sant Llorenç i a Son Carrió i revisarà tant la gestió de l'empresa de recollida com les actuacions dels ciutadans.

- Coordinació de campanyes informatives i de divulgació ambiental en la temàtica dels residus urbans.

El/la contractista haurà d'assessorar en matèria de campanyes informatives i de divulgació en la temàtica de residus adreçada a ciutadania en general, escoles, entitats, generadors singulars entre d'altres

- Gestió de les dades estadístiques dels residus municipals i publicació de les mateixes al portal web del departament.

2. Seguiment del sistema de gestió mediambiental implantat a les platges del municipi:

- Elaboració i control dels diversos registres corresponents als procediments establerts.

- Col·laboració en les tasques que desenvoluparà el responsable del SGA.

- Supervisar el compliment dels requisits legals i les instruccions de treball per part dels concessionaris.
- Col·laborar amb el coordinador de platges i altres tècnics municipals en els aspectes ambientals que afectin a les platges del municipi.

Així mateix, es poden incloure tasques extraordinàries vinculades a l'àrea de Medi Ambient que puguin sorgir en el marc de les temàtiques detallades.

Tercera. El/la contractista haurà d'oferir la seva col·laboració amb la Batlia-Presidència, amb les regidories i amb la Secretaria de l'Ajuntament i de l'empresa municipal contractant quan li sigui requerida.

Quarta. El/la contractista haurà de ser llicenciat en ciències ambientals, biologia o geografia.

Cinquena. El/la contractista comptarà amb una dependència suficientment equipada a la pròpia entitat contractant per l'exercici de les seves funcions.

Sens perjudici de la seva pròpia autoorganització, el/la contractista haurà d'exercir les seves funcions, d'una banda de manera presencial a les dependències de l'entitat contractant almenys 40 hores al mes, i, per altra banda, de manera no presencial (que inclourà totes les tasques de visites, inspeccions tant de residus com de platges), almenys 40 hores al mes.

Sisena. El/la contractista, sense perjudicar la seva vida privada ni la seva activitat professional particular, haurà de mostrar disponibilitat i col·laboració en favor de l'entitat contractant via telèfon mòbil o correu electrònic.

Setena. L'entitat contractant no abonarà dietes ni quilometratge al/la contractista més enllà del preu del contracte.